

---

SÉANCE ORDINAIRE DU 12 JUIN 2024, À 20 HEURES  
SALLE DU CONSEIL, 50, RUE DU FORT, SOREL-TRACY

---

1. MOMENT DE RÉFLEXION;
2. OUVERTURE DE LA SÉANCE;
3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR;
4. ADOPTION ET DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX :
  - 4.1. SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MRC DU 8 MAI 2024;
  - 4.2. SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MRC DU 15 MAI 2024;
  - 4.3. SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MRC DU 3 JUIN 2024;
5. AUTORISATION DU PAIEMENT DES DÉPENSES;
6. RAPPORTS MENSUELS DES CONSEILLÈRES RÉGIONALES ET DES CONSEILLERS RÉGIONAUX;
7. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE :
  - 7.1. AVIS DE LA MRC SUR DES DOCUMENTS D'URBANISME MUNICIPAUX :
    - 7.1.1. **Ville de Saint-Joseph-de-Sorel (règlement numéro 402-24);**
    - 7.1.2. **Municipalité de Saint-Roch-de-Richelieu (règlements numéros 419-2024 et 448-2024);**
  - 7.2. AVIS DE LA MRC SUR DES RÈGLEMENTS MODIFIANT LE SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT DE MRC ADJACENTES :
    - 7.2.1. **MRC de Drummond (règlement MRC-940);**
    - 7.2.2. **MRC de la Vallée-du-Richelieu (règlement 32-23-39.1);**
8. COMPTABILITÉ :
  - 8.1. ATTRIBUTION D'AIDE FINANCIÈRE À DES ORGANISMES;
  - 8.2. ADOPTION DE LA NOUVELLE POLITIQUE D'ATTRIBUTION D'AIDE FINANCIÈRE AUX ORGANISMES DE LA MRC;
  - 8.3. DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER DE LA MRC ET DU RAPPORT DE L'AUDITEUR EXTERNE POUR L'EXERCICE FINANCIER TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2023;
9. FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ (FRR) :
  - 9.1. APPROBATION DE PROJETS :
  - 9.2. DEMANDE AU MAMH DE RECONDUIRE LE VOLET 3 DU FONDS RÉGIONS ET RURALITÉS POUR LES PROJETS « SIGNATURE INNOVATION »;
  - 9.3. RATIFICATION DE L'AVENANT À L'ENTENTE SECTORIELLE SUR LE DÉVELOPPEMENT DE PROJETS MOBILISATEURS EN ÉCONOMIE SOCIALE 2021-2025 DANS LA RÉGION ADMINISTRATIVE DE LA MONTÉRÉGIE (BIEC);



---

**10. GESTION CONTRACTUELLE :**

10.1.OCTROI DU CONTRAT DE SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA CRÉATION DE CONCEPTS ET MISE EN OEUVRE DE CAMPAGNES DE MARKETING TERRITORIAL VOLET « CITOYEN »;

10.2.OCTROI DU CONTRAT DE SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA CRÉATION DE CONCEPTS ET MISE EN OEUVRE DE CAMPAGNES DE MARKETING TERRITORIAL VOLET « ÉCONOMIQUE »;

**11. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES :**

11.1.DÉPÔT DU RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT - COÛT NET DE LA COLLECTE DE MATIÈRES RECYCLABLES DE LA MRC POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2023;

11.2.ADOPTION DU RAPPORT DE SUIVI 2023 DE LA MISE EN OEUVRE DU PGMR DANS LE CADRE DU PROGRAMME SUR LA REDISTRIBUTION AUX MUNICIPALITÉS DES REDEVANCES POUR L'ÉLIMINATION DE MATIÈRES RÉSIDUELLES;

**12. NOMINATIONS;**

12.1.DÉSIGNATION D'UN(UNE) DÉLÉGUÉ(E) POUR DEVENIR ADMINISTRATEUR(TRICE) AU SEIN DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LOISIR ET SPORT MONTÉRÉGIE;

**13. PROJETS SPÉCIAUX :**

13.1.PROJET DE SYMBIOSE INDUSTRIELLE PIERRE-DE SAUREL : ADDENDA À L'OFFRE DE SERVICE DU CENTRE DE TRANSFERT TECHNOLOGIQUE EN ÉCOLOGIE INDUSTRIELLE (CTTEI);

**14. RESSOURCES HUMAINES :**

14.1.POINT D'INFORMATION CONCERNANT LES EMBAUCHES AU SEIN DE LA MRC;

14.2.AUTORISATION D'ENCLENCHER LA PROCÉDURE D'EMBAUCHE POUR LE POSTE DE DIRECTEUR(TRICE) AU SERVICE DE LA GESTION DU TERRITOIRE;

14.3.AUTORISATION DE PROCÉDER À UNE MODIFICATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL ET AVANTAGES SOCIAUX DE LA DIRECTRICE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET GREFFIÈRE, ME JESSICA ST-PIERRE;

**15. TRANSPORT ADAPTÉ ET COLLECTIF RÉGIONAL :**

15.1.AUTORISATION DE PRODUIRE UNE NOUVELLE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE RÉVISÉE DANS LE CADRE DU VOLET II DU PROGRAMME D'AIDE AU DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF (PADTC) POUR LA PÉRIODE 2022-2024;

15.2.AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION D'AIDE FINANCIÈRE ENTRE LA MRC ET LE MTMD CONCERNANT LES SERVICES DE TRANSPORT ADAPTÉ POUR L'ANNÉE 2024 DANS LE CADRE DU PSTA;

**16. ANALYSE DES DEMANDES D'APPUI REÇUES;****17. EXAMEN DE LA CORRESPONDANCE;****18. EXAMEN DES INVITATIONS;****19. AFFAIRES NOUVELLES :**

19.1.AUTORISATION DE LANCER UN APPEL D'OFFRES POUR LA RÉALISATION DE TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE DES COURS D'EAU C2201 ET C2204;

19.2.NOMINATION DU RESPONSABLE DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE POUR L'ADMINISTRATION DES PROGRAMMES D'AMÉLIORATION DE L'HABITAT DE LA SOCIÉTÉ D'HABITATION DU QUÉBEC;

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS;****21. LEVÉE DE LA SÉANCE.****22. AGENDA**

La directrice des affaires juridiques et  
greffière,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Jessica St-Pierre', written over a light blue rectangular background.

M<sup>e</sup> Jessica St-Pierre